

e-Dziennik  
SOSW  
dla  
wychowawcy

# Prowadzenie dziennika oddziału przez wychowawcę

Prowadzenie dziennika należy do jednej z czynności, którą wykonuje zwykle nauczyciel - wychowawca w ciągu danego roku szkolnego.

Należy pamiętać o tym, że w systemie *UONET+* wychowawca oddziału:

- ma pełny dostęp do dziennika swojego oddziału,
- ma prawo dokonywania wpisów we wszystkich zakresach danych swojego oddziału, także dokonywania wpisów w zastępstwie innych nauczycieli, w tym wpisów ocen,
- ma prawo sporządzania wszystkich wydruków odnoszących się do swojego oddziału.

## Ćwiczenie 1. Utworzenie dziennika

Pokażemy, jakie czynności powinien wykonać wychowawca oddziału, aby założyć dziennik oddziału.

Prawo do założenia dziennika ma nauczyciel – wychowawca wybranego na drzewie oddziału oraz administrator.

1. Na wstążce wybierz **Dziennik/ Dziennik oddziału**.
2. W prawym panelu przejdź na zakładkę **Ustawienia dziennika/ Opis dziennika**.
3. Kliknij przycisk **Utwórz dziennik**.
4. Potwierdź operację utworzenia dziennika – kliknij przycisk **Zapisz**.



Podczas operacji tworzenia dziennika:

- po raz pierwszy, czyli dla oddziału na poziomie 1 automatycznie tworzone są informacje na zakładce **Uczniowie**.
- po raz kolejny, czyli gdy jest tworzony dziennik dla oddziału na kolejny poziom. W takim przypadku jeśli dziennik był utworzony już na dany poziom automatycznie tworzone są informacje na zakładce **Uczniowie**, **Przedmioty** i **nauczyciele**, **Kryteria podziału** na podstawie poprzedniego poziomu dziennika.



## Ćwiczenie 2. Modyfikowanie listy uczniów

W utworzonym dzienniku zmodyfikujemy listę uczniów.

Po utworzeniu dziennika lista uczniów oddziału jest tworzona automatycznie na podstawie informacji o przynależności ucznia do oddziału, które wprowadził użytkownik w module *Sekretariat* lub na podstawie poprzedniego poziomu dziennika.

1. Na zakładce *Ustawienia dziennika* kliknij pozycję *Uczniowie*.
2. Kliknij przycisk *Zmień listę uczniów*.



3. Wykonaj poniższe operacje w oknie *Edycja listy uczniów*.
  - ▶ Wyszukaj uczniów, których brakuje na liście oddziału i dopisz ich do listy swojego oddziału.
    - W polu **Wyszukaj** wpisz ciąg znaków i kliknij przycisk **Pokaż**.
    - Zaznacz uczniów w lewym obszarze (elementy dostępne) i kliknij przycisk . Uczeń zostanie przeniesiony do prawego obszaru (elementy wybrane).
    - Kliknij przycisk **Zapisz**.
  - ▶ Wyszukaj ucznia, który miał uczęszczać do innego oddziału, a jednak będzie się uczyć w Twoim oddziale. Skorzystaj z powyższych kroków.
    - a. Na początku roku szkolnego okazuje się, że jeden z uczniów w Twoim oddziale ma podjąć naukę w innym oddziale – nie zostały odnotowane dla niego żadne wpisy frekwencyjne, oceny.
      - W polu **Wyszukaj** wpisz ciąg znaków i kliknij przycisk **Pokaż**.
      - Zaznacz ucznia w prawym obszarze (elementy wybrane) i kliknij przycisk . Uczeń zostanie przeniesiony do lewego obszaru (elementy dostępne).
      - Kliknij przycisk **Zapisz**.
    - b. Jeden z uczniów w Twoim oddziale w trakcie roku szkolnego, np. pod koniec września zmienia oddział, nie odnotowując jeszcze frekwencji, ocen...

Michałczewski Paweł	Ne
Obreńska Zuzanna	Ne
Skop Paweł	Ne
Szymańska Anna	Ne
Koperek Andrzej	Ne
Wolowska Mariela	Tak
	Tak
	Ne

Zapisz Anuluj

► Kliknij przycisk **Zapisz**.


Uczeń nie zostanie usunięty z listy, ale oznaczony jako skreślony.

Ustawienia dziennika		Zmień listę uczniów	
Opis dziennika		Nazwisko i imiona uczniów	
	Nr		
>> Uczniowie	1	Baranowska Ewelina	
>> Przedmioty i nauczyciele	2	Śliwka Bartłomiej	
>> Programy nauczania	3	Rabenda Kamila	
>> Grupy	4	Janecki Benjamin	
>> Uczniowie i przedmioty	5	Borowska Andzelka Ewa	
>> Dyżurni	6	Bylnik Damian	
>> Dodatkowe informacje	7	Dyma Karol	
	8	Góralski Mateusz	
	9	Barbecka Emilia	
	10	Bob Łukasz Adam	
	11	Janicka Kamila	
	12	Kowalczyk Kamil	
	13	Kubrym Sławomir	
	14	Kułka Marzenna	
	15	Michałczewski Paweł	
	16	Obreńska Zuzanna	
	17	Skop Paweł	
	18	Szymańska Anna	
	19	Koperek Andrzej	
	20	Wolowska Mariela	


c. Zmień kolejność uczniów na liście.


► Zaznacz ucznia w prawym obszarze.

► Skorzystaj z przycisków:

–  Przesuń na pierwszą pozycję,

–  Jedna pozycja do góry,


–  Jedna pozycja w dół,

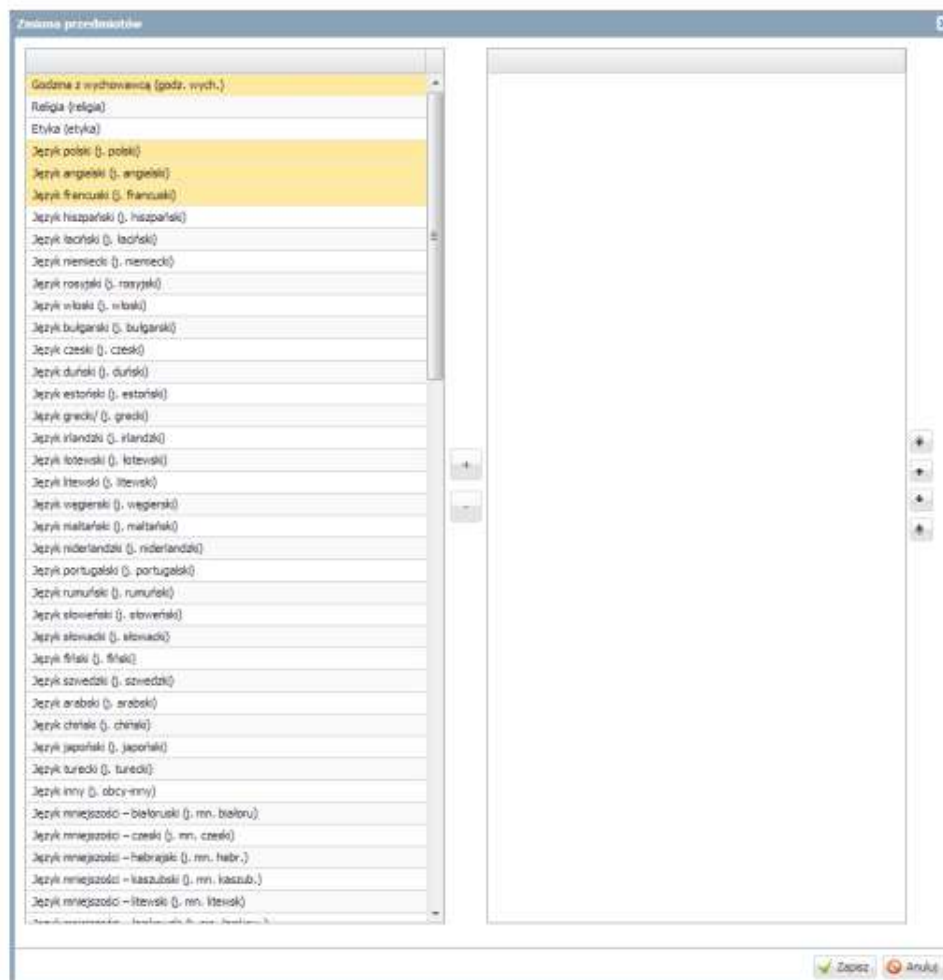
–  Przesuń na ostatnią pozycję.



### Ćwiczenie 3. Tworzenie listy przedmiotów i nauczycieli

Na początku roku szkolnego wychowawca powinien wpisać do dziennika listę przedmiotów oraz nauczycieli uczących w oddziale. Informacje te będą się wyświetlały na planie lekcji zarówno ucznia jak i nauczyciela. Do utworzonego dziennika dodamy przedmioty i przypiszemy je do nauczycieli.

1. Na zakładce Ustawienia dziennika kliknij pozycję **Przedmioty i nauczyciele**.
2. Kliknij przycisk **Zmień listę przedmiotów i nauczycieli**.
3. Kliknij przycisk **Zmiana przedmiotów**.
4. W oknie **Zmiana przedmiotów** w lewym obszarze zaznacz przedmioty, który chcesz dodać do listy przedmiotów i kliknij przycisk .



Aby dodać więcej niż 1 przedmiot naciśnij klawisz **Ctrl** i zaznacz wybrane przedmioty na liście.

5. Zmień kolejność przedmiotów na liście.  
▶ Zaznacz przedmiot w prawym obszarze.





# Przedmioty w SOSW

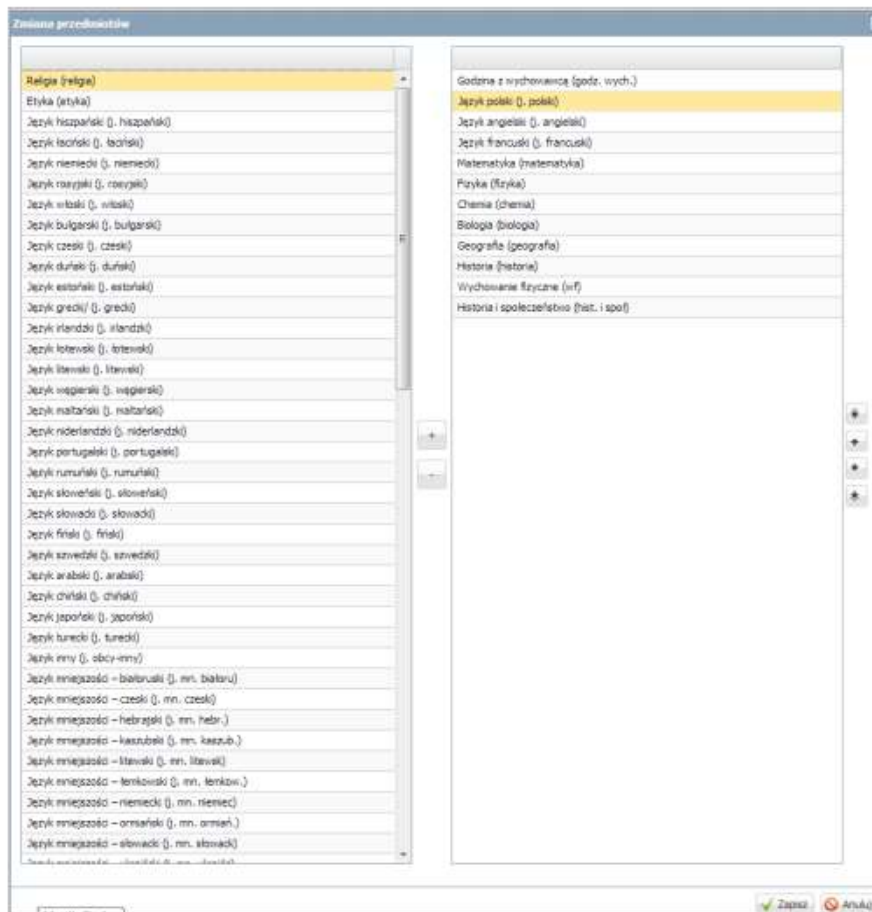
The screenshot shows the 'Dziennik' application interface. At the top, there are navigation tabs: 'Dziennik', 'Dziennik zajęć innych', 'Dziennik zajęć przedszkola', 'Dyrektor', 'Nauczyciel', 'Wychowawca', 'Wydruki', and 'Pomoc'. Below these are icons for 'Lekcja', 'Dziennik oddziału', 'Braki w dziennikach', 'Uwagi', and 'Zadania domowe'. The main area is divided into three sections:


- Left Panel:** A list of classes from '22/2023'. The class '7du (SP 5 um.)' is selected and highlighted in yellow.
- Middle Panel:** A menu titled 'Dane dziennika' (Diary Data) with options: 'Opis dziennika', 'Tematy', 'Tematy przedmiotami', 'Frekwencja', 'Oceny bieżące', 'Oceny zachowania', 'Sprawdziany', 'Zadania domowe', 'Oceny z Religii/Etyki', 'Oceny opisowe', 'Uwagi', 'Plan oddziału', 'Wycieczki', 'Wydarzenia', 'Kontakty z rodzicami', 'Zebrania z rodzicami', 'Obserwacje', and 'Kontrola dziennika'. Below this is the 'Ustawienia dziennika' (Diary Settings) section with options: 'Uczniowie', 'Przedmioty i nauczyciele', 'Programy nauczania', 'Grupy', and 'Uczniowie i przedmioty'.
- Right Panel:** A table titled 'Zmień listę przedmiotów i nauczycieli' (Change list of subjects and teachers). A warning icon indicates: 'Przedmioty powinny być dodane zgodnie z kolejnością przyjętą prawidłowego ich ułożenia na świadectwie i arkuszu ocen.' (Subjects should be added according to the order accepted for their correct arrangement on the certificate and assessment sheet). The table lists 12 subjects:

Lp.	Przedmiot
1	Funkcjonowanie osobiste i społeczne
2	Wychowanie fizyczne
3	Zajęcia rozwijające komunikowanie się
4	Zajęcia rozwijające kreatywność
5	Religia
6	Zajęcia rewalidacyjne ogólne
7	Pomoc Psychologiczno Pedagogiczna
8	Godziny do dyspozycji dyrektora
9	Korekta wad wymowy
10	Korekcja wad postawy
11	Zajęcia z pedagogiem
12	Zajęcia z psychologiem


► Skorzystaj z przycisków:

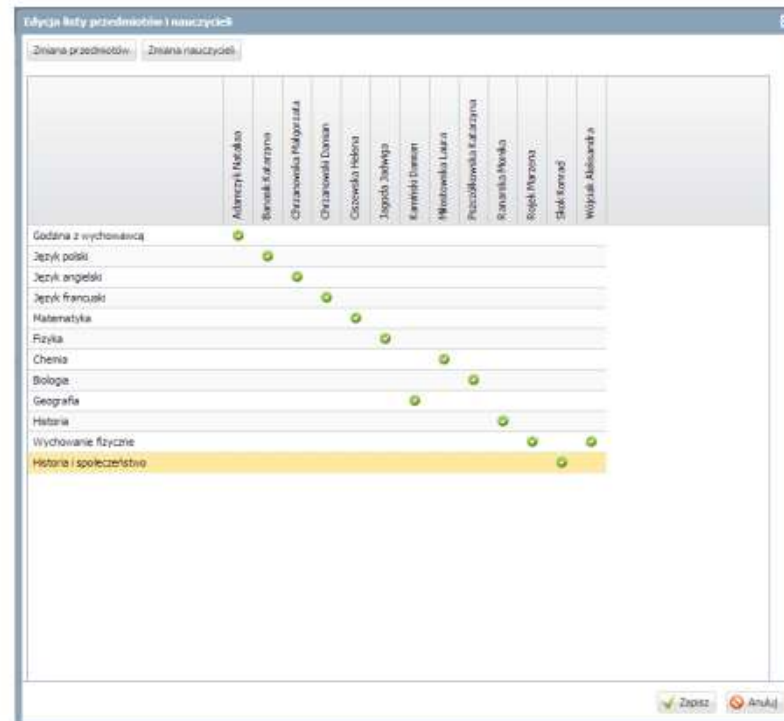
-  Przesuń na pierwszą pozycję,
-  Jedna pozycja do góry,
-  Jedna pozycja w dół,
-  Przesuń na ostatnią pozycję.



6. Kliknij przycisk **Zapisz**.
7. Kliknij przycisk **Zmiana nauczycieli**.
8. Dodaj nauczycieli – analogicznie jak przedmioty.
9. Przypisz przedmioty do nauczycieli. W miejscu przypisania pojawi się ikona .

Kliknięcie w pustą kratkę powoduje wstawienie zaznaczenia, kliknięcie w zaznaczenie usuwa je.

Ikona  może pojawić się kilka razy w wierszu (jednego przedmiotu uczy kilku nauczycieli) oraz kilka razy w kolumnie (jeden nauczyciel uczy kilku przedmiotów).



10. Kliknij przycisk **Zapisz**.

Zauważ, że tego samego przedmiotu (wychowania fizycznego) uczy dwóch nauczycieli.

The screenshot shows a window titled 'Dane dzielnika' with a sub-tab 'Zmiana listy przedmiotów i nauczycieli'. It displays a table with the following data:

Lp.	Przedmiot	Nauczyciel
1	Religia	Krawka Grzegorz [OK]
2	Język polski	Rozniac Marika [MI]
3	Język angielski	Bogus Honorata [HB], Pleska Katarzyna [KP]
4	Język niemiecki	Bogus Honorata [HB], Kibczyk Ewa [EK]
5	Muzyka	Kozarek Marcin [MK]
6	Fizyka	Rozniac Marika [MI]
7	Historia	Bogus Katarzyna [KB]
8	Geografia	Cyranka Konrad [KC]
9	Biologia	Nowicka Anna [AN]
10	Chemia	Jaskółka Katarzyna [KJ]

#### Ćwiczenie 4. Przypisywanie uczniom cech – tworzenie grup

W zakładce **Grupy** widoczne są informacje o przynależności uczniów do grup. Na tej podstawie budowana jest lista uczniów na lekcji po wskazaniu odpowiedniego kryterium (cechy). Zadaniem wychowawcy jest przypisanie uczniów do odpowiednich grup.

Podstawowe grupy zajęciowe: specjalność, płeć i zajęcia indywidualne tworzone są w systemie automatycznie.



- Przypisz cechy uczniom. W miejscu przypisania pojawi się ikona .


Kliknięcie w pustą kratkę powoduje wstawienie zaznaczenia, kliknięcie w zaznaczenie usuwa je.

- Kliknij przycisk Zapisz.



## Ćwiczenie 5. Opisanie nauczania indywidualnego

Aby wyszczególnić, że uczeń ma nauczania indywidualne:

- W drzewie danych kliknij gałąź z nazwą swojego oddziału.
- W rozwiniętym drzewie danych kliknij odnośnik do kartoteki wybranego ucznia.
- Wejść na zakładkę **Nauczanie indywidualne** i kliknij przycisk **Zmień**.
- W oknie **Edycja przynależności** przypisz przedmioty nauczane indywidualnie. W miejscu przypisania pojawi się ikona .



- Kliknij przycisk **Zapisz**.

## Ćwiczenie 6. Opisanie cech przedmiotów

Jako wychowawca musisz określić, które przedmioty są: obowiązkowe, dodatkowe, uzupełniające, prowadzone w zakresie rozszerzonym, nauczane dwujęzycznie lub na poziomie dwujęzycznym.

Oznaczenie cech przedmiotów niesie za sobą określone konsekwencje, np. powoduje, że są one widoczne w na arkuszach ocen i świadectwie lub są wyświetlane tylko w dzienniku oddziału. Na arkusz ocen brane są pod uwagę oceny z bieżącego poziomu, jeśli nie zastosowano innego oznaczenia( **AO** lub **nie obowiązuje**).

### Znaczenie wybranych oznaczeń:

**AO** strona w dzienniku oznacza, że dany przedmiot jest wyświetlany jedynie na stronach w dzienniku oddziału i nie będzie widoczny na arkuszu ocen, np. SKS, zajęcia z wychowawcą.

**AO2** Wykreskowanie oznacza, że przedmiot będzie widoczny na arkuszu ocen, ale nie ma z niego wystawionej oceny w danym roku, np. muzyka w klasie II, z której ocenę końcową wystawiono w klasie I.

**AO3** Oceny z poprzednich lat oznacza, że z przedmiotu, na arkuszu ocen, będzie uwzględniana ocena z poprzednich lat; oznaczenie to wyświetla się tylko w przypadku oddziałów kończących dany etap edukacji.

Przedmioty oznaczone jako AO2 i AO3 nie będą się pojawiały na liście ocen bieżących w dzienniku oddziału.

\*przy przedmiocie religia oznacza, że można ustalić tylko status **obowiązkowy** lub **nie obowiązuje**.

Załóżmy, że twój oddział jest oddziałem humanistycznym. Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym to język polski i historia. Dodatkowo uczniowie mogą uczyć się filozofii i historii sztuki.

Aby opisać cechy przedmiotów dla swojego oddziału:

1. W widoku **Ustawienia dziennika** kliknij zakładkę **Uczniowie i przedmioty**.
2. Kliknij przycisk **Zmień opis przedmiotów**.
3. W oknie **Adnotacje i opis przedmiotów** opisz przedmioty:
  - ▶ przedmiot zajęcia z wychowawcą domyślnie oznaczony jest jako **[strona w dzienniku]**,
  - ▶ zaznacz, że przedmioty język polski oraz historia nauczane są w zakresie rozszerzonym,
  - ▶ określ stopień zaawansowania języka angielskiego i niemieckiego: poziom podstawowy-IV.1p. i poziom rozszerzony- IV.1r.,
  - ▶ oznacz przyrodę jako przedmiot **[uzupełniający]**,
  - ▶ oznacz filozofię i historię jako przedmioty **[dodatkowe]**,
  - ▶ oznacz przedmioty: wiedza o społeczeństwie, wiedza o kulturze i przysposobienie obronne jako **[wykreskowane]**.



## Ćwiczenie 8. Wprowadzanie informacji dodatkowych

Wprowadzimy informacje dotyczące samorządu szkolnego i rady rodziców.

1. Na zakładce **Ustawienia dziennika** kliknij pozycję **Dodatkowe informacje**.
2. Kliknij przycisk **Zmień**.
3. Uzupełnij pola **Samorząd klasowy**, **Rada klasowa rodziców**.



Samorząd klasowy:	Bartecia Emilia, Koperek Andrzej, Szymańska Anna
Rada klasowa rodziców:	Kubryn Tadeusz, Góralski Zbigniew, Bob Roman
Inne:	Klasa realizuje projekt Kultura

Zapisz Anuluj


4. Kliknij przycisk **Zapisz**.

## Ćwiczenie 9. Edytowanie pozycji planu lekcji

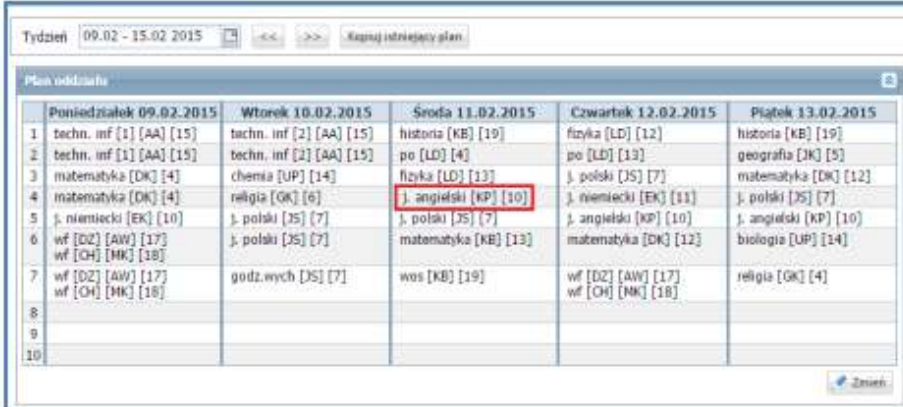
Plany lekcji oddziałów w systemie *UONET+* traktowane są jako szablony tygodniowych rozkładów zajęć oddziałów.

Tylko administrator i wychowawca mogą wpisywać plan lekcji oddziału.



1. Na zakładce **Dane dziennika** kliknij pozycję **Plan oddziału**.
2. Ustaw w polu **Tydzień** wybrany termin – kliknij ikonę  i w kalendarzu wskaż dowolny dzień interesującego nas tygodnia i zapoznaj się z planem oddziału.

Kalendarz można przewijać korzystając ze strzałek znajdujących się w nagłówku kalendarza.



Tydzień 09.02 - 15.02.2015					
Plan oddziału					
	Poniedziałek 09.02.2015	Wtorek 10.02.2015	Środa 11.02.2015	Czwartek 12.02.2015	Piątek 13.02.2015
1	techn. inf [1] [AA] [15]	techn. inf [2] [AA] [15]	historia [KB] [19]	fizyka [LD] [12]	historia [KB] [19]
2	techn. inf [1] [AA] [15]	techn. inf [2] [AA] [15]	po [LD] [4]	po [LD] [19]	geografia [JK] [5]
3	matematyka [DK] [4]	chemia [UP] [14]	fizyka [LD] [13]	j. polski [JS] [7]	matematyka [DK] [12]
4	matematyka [DK] [4]	religia [OK] [6]	<b>j. angielski [KP] [10]</b>	j. niemiecki [EK] [11]	j. polski [JS] [7]
5	j. niemiecki [EK] [10]	j. polski [JS] [7]	j. polski [JS] [7]	j. angielski [KP] [10]	j. angielski [KP] [10]
6	wf [DZ] [AW] [17] wf [CH] [MK] [18]	j. polski [JS] [7]	matematyka [KB] [13]	matematyka [DK] [12]	biologia [UP] [14]
7	wf [DZ] [AW] [17] wf [CH] [MK] [18]	godz.wych [JS] [7]	wos [KB] [19]	wf [DZ] [AW] [17] wf [CH] [MK] [18]	religia [OK] [4]
8					
9					
10					

3. Kliknij przycisk **Zmień**.
4. W oknie **Edycja planu lekcji** dwukrotnie kliknij pozycję w planie, którą chcesz zmienić.
5. W oknie **Edycja pozycji planu lekcji** zmień przedmiot i nauczyciela. W polu **Edycja** zaznacz serię pozycji planu lekcji, określ datę końcową wyświetlania tego przedmiotu w planie.



Edycja pozycji planu lekcji

Termin: Środa, lekcja 4, 10:30 - 11:15

Przedmiot: Matematyka (matematyka)

Nauczyciel: Kamiński Damian [DK]

Nauczyciel wspomagający:

Grupa: cały oddział

Sala: 10

Edycja: seria pozycji planu lekcji

Data końcowa: 2015-06-24

\*W przypadku edycji serii pozycji planu lekcji edytowana jest jedynie seria, która została wcześniej utworzona. Jeśli ma być przedłużony okres trwania serii to na nowo należy dodać pozycję planu lekcji z określeniem cyklu terminu.

Zapisz    Usuń    Anuluj

6. Kliknij przycisk **Zapisz**.
7. W oknie **Edycja planu lekcji** kliknij przycisk **Zapisz**. Pozycja planu lekcji zostanie zmieniona.



4. Wybierz dzień i porę lekcji dla której frekwencję chcesz ustalić. Pojawi się okno **Ustal frekwencję**. Uczennica ma wpisaną obecność na lekcji języka polskiego ze swoim oddziałem oraz na lekcji z inną klasą.

Ustal frekwencję				
Nr	Uczeń	Wpis	Środa 09.10.2013	
			Lekcja nr 1	
			Język polski	
1	Baczyńska Jagoda	*	*	
2	Bajka Michał	*	*	
3	Borowska Aneta	*	*	*
4	Grzeszczyk Halina	*	*	
5	Kania Alina	*	*	
6	Mazur Klaudia	*	*	
7	Słaska Lesław	*	*	
8	Sirzykowska Sylwia	*	*	
9	Słec Marcin	*	*	
10	Stępnicki Benjamin	*	*	
11	Tarnowska Maria	*	*	
12	Turek Sabina	*	*	
13	Wójcicka Małgorzata	*	*	
14	Zawistucha Leon	*	*	
15	Zaborowski Jakub	*	*	
16	Zycha Michał	*	*	
17	Żurawiec Marcin	*	*	

Symbol	Nazwa
*	wskazanie
*	nieobecność
*	nieob. uspraw.
*	opóźnienie
*	opóźn. uspr.
*	nieob. uspr. z d.
*	zwolniony

5. Zmień wpis frekwencyjny klikając w komórkę z omyłkowym wpisem. Kliknij przycisk **Zapisz**.

Nr	Uczeń	Wpis	Środa 09.10.2013	
			Lekcja nr 1	
			Język polski	
1	Baczyńska Jagoda	*	*	
2	Bajka Michał	*	*	
3	Borowska Aneta	*	*	*
4	Grzeszczyk Halina	*	*	
5	Kania Alina	*	*	
6	Mazur Klaudia	*	*	
7	Słaska Lesław	*	*	
8	Sirzykowska Sylwia	*	*	
9	Słec Marcin	*	*	
10	Stępnicki Benjamin	*	*	
11	Tarnowska Maria	*	*	
12	Turek Sabina	*	*	
13	Wójcicka Małgorzata	*	*	
14	Zawistucha Leon	*	*	
15	Zaborowski Jakub	*	*	
16	Zycha Michał	*	*	
17	Żurawiec Marcin	*	*	

- ▶ Widok Plan oddziału - w tym widoku tego poziomu Wychowawca może przeglądać plan lekcji swojego oddziału oraz samodzielnie wprowadzić plan lekcji dla oddziału (zarówno pozycje planu lekcji jak i inne zajęcia).

**Dane dziennika**

Tydzień: 09.02 - 15.02.2015

**Plan oddziału**

	Poniedziałek 09.02.2015	Wtorek 10.02.2015	Środa 11.02.2015	Czwartek 12.02.2015	Piątek 13.02.2015
1	przedseb. [JK] [4]	j. polski [JS] [7]	techn. wf [1] [AA] [16]	techn. inf [2] [AA] [16]	przedseb. [JK] [4]
2	matematyka [DK] [12]	j. polski [JS] [7]	j. angielski [KP] [10]	matematyka [DK] [4]	kultura [MC] [4]
3	godz. wych [KB] [19]	religia [GK] [5]	j. angielski [KP] [10]	matematyka [DK] [4]	j. polski [JS] [7]
4	historia [KB] [19]	fizyka [LD] [9]	matematyka [DK] [13]	j. angielski [KP] [10]	j. angielski [KP] [10]
5	j. polski [JS] [7]	fakultety [1] [DK] [12] fakultety [2] [LD] [13]	wf [DZ] [AW] [17] wf [CH] [MK] [18]	religia [GK] [6]	matematyka [DK] [12]
6	j. polski [JS] [7]	fakultety [1] [DK] [12] fakultety [2] [LD] [13]	wf [DZ] [AW] [17] wf [CH] [MK] [18]	j. niemiecki [EK] [10]	wf [DZ] [AW] [17] wf [CH] [MK] [18]
7	j. niemiecki [EK] [11]				
8					
9					
10					

**Zmiany w planie oddziału (rozłączna, przesiewna, nieobecność)**

	Poniedziałek 09.02.2015	Wtorek 10.02.2015	Środa 11.02.2015	Czwartek 12.02.2015	Plu
1	przedseb. [JK] [4] (przesiewna na lekcję 6, 12.02.2015)	j. polski [JS] [7]	techn. inf [1] [AA] [16]	techn. inf [2] [AA] [16]	prz
2	matematyka [DK] [12]	j. polski [JS] [7]	j. angielski [KP] [10]	matematyka [DK] [4]	kult
3	godz. wych [KB] [19]	religia [GK] [5]	j. angielski [KP] [10]	matematyka [DK] [4]	j. p
4	historia [KB] [19]	fizyka [LD] [9]	matematyka [DK] [13]	j. angielski [KP] [10]	j. p
5	j. polski [JS] [7]	fakultety [1] [DK] [12] fakultety [2] [LD] [13]	wf [DZ] [AW] [17] wf [CH] [MK] [18]	religia [GK] [6]	mat
6	j. polski [JS] [7]	fakultety [1] [DK] [12] fakultety [2] [LD] [13]	wf [DZ] [AW] [17] wf [CH] [MK] [18]	j. niemiecki [EK] [10] (nieobecność: Przesiewna) przedseb. [JK] (przesiewna z lekcji 1, 09.02.2015)	wf
7	j. niemiecki [EK] [11] (nieobecność: Uczniowie zwolnieni do domu)				wf
8					
9					
10					

Wychowawca może zmienić plan oddziału za pomocą przycisku Zmień.

- ▶ Widok Wycieczki- pozwala na odnotowanie informacji o zaplanowanych wyjazdach i wycieczkach, w których będzie uczestniczyła klasa.

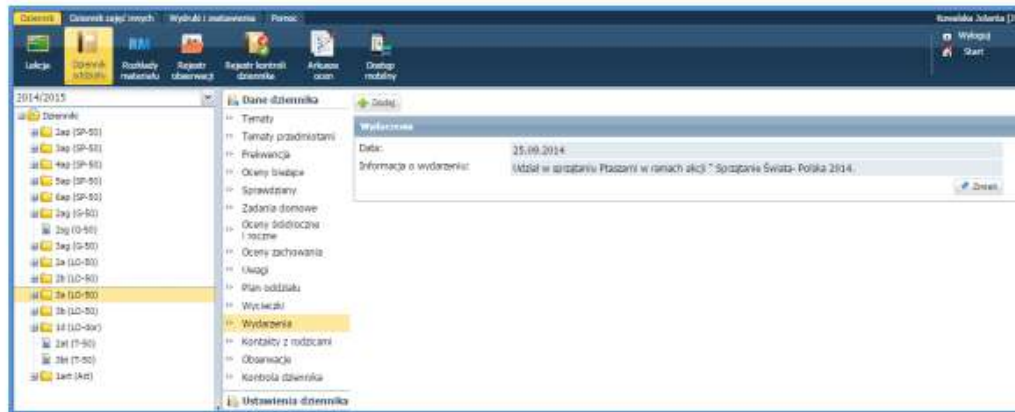
**Dane dziennika**

**Wycieczki**

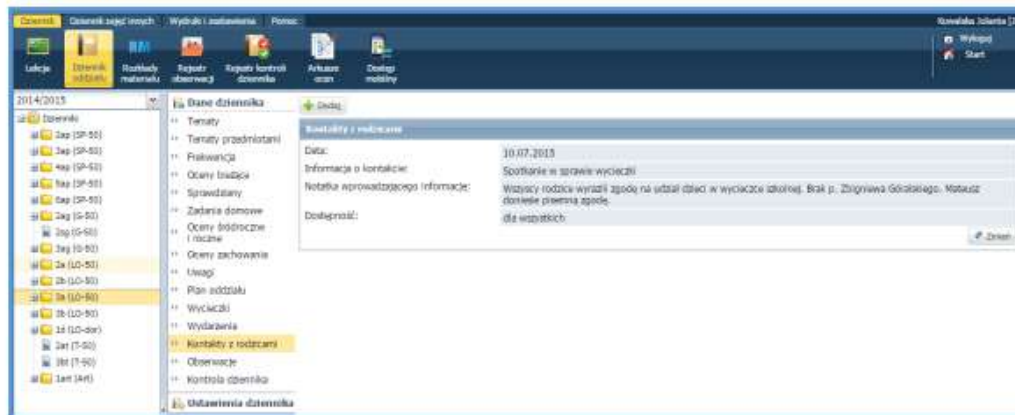
Data	Czas trwania	liczba uczestników	Informacja o wycieczce	Przewodzący wycieczkę
12.02.2015	02:00	12	Wycieczka do Muzeum Architektury	Kowalska Izabela [25]
14.02.2015	02:00	12	Wycieczka do klas	Zakutowska Jolanta [10]



- ▶ **Widok Wydarzenia-** pozwala na wprowadzeniu informacji o ważnych wydarzeniach w życiu klasy.



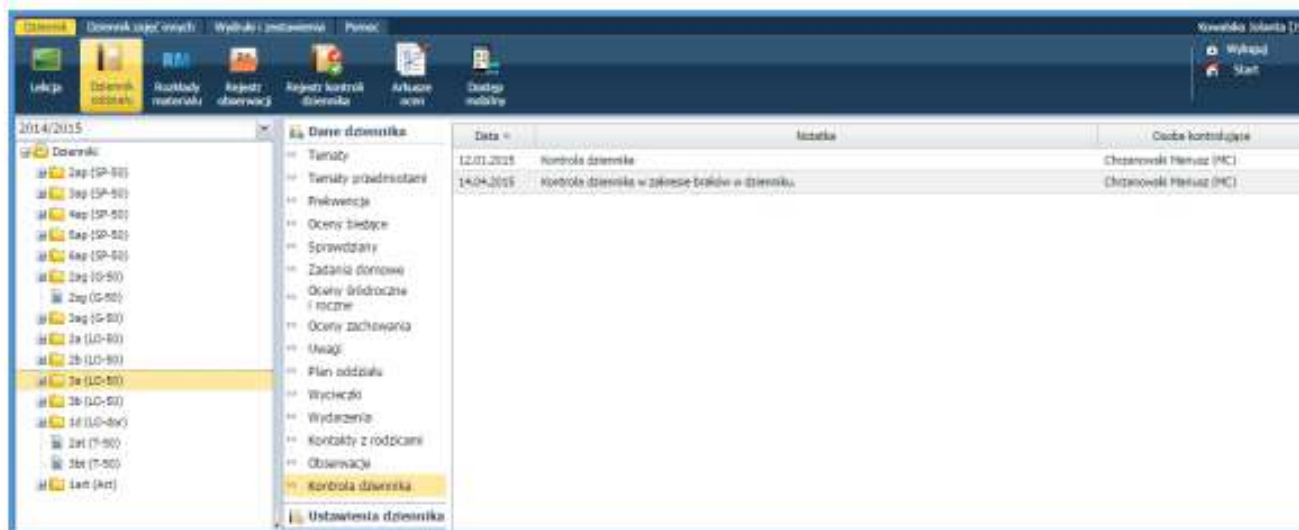
- ▶ **Widok Kontakty z rodzicami-** pozwala na odnotowanie informacji odnośnie spotkań wychowawcy z rodzicami uczniów.



- ▶ **Widok Obserwacje-** pozwala na wgląd do notatek na temat oddziału, sporządzonych przez dyrektora w Rejestrze obserwacji.

Tematy	Data	Nr lekcji	Przedmiot / temat lekcji	Nauczyciel	Opis obserwacji
Tematy przedmiotowe	28.11.2013	8	Język polski, Historia - czy im więcej narodowych? Świeta prawa czy rodzimy obywatel?	Stanisław Jolanta	Organizacja Planu

- ▶ **Widok Kontrola dziennika**- w widoku tym prezentowane są informacje na temat kontroli dziennika przeprowadzonych przez dyrektora. Wychowawca nie może ich edytować.



## Ćwiczenie 2. Przeglądanie kartoteki ucznia

Aby obejrzeć kartotekę ucznia.

1. W drzewie danych kliknij gałąź z nazwą oddziału.
2. W rozwiniętym drzewie danych kliknij odnośnik do kartoteki wybranego ucznia.
  - ▶ W prawym panelu przyjrzyj się kartotece ucznia w widoku **Dane podstawowe**.

Wychowawca może zmienić dane osobowe, adresowe ucznia.

**Kartoteka ucznia**

- > Dane podstawowe
- > Rodzina
- > Frekwencja
- > Zwolnienia i czasowe nieobecności
- > Oceny
- > Uwagi
- > Grupy
- > Nauczanie indywidualne
- > Kariera
- > Specjalne potrzeby
- > Dodatkowe informacje

**Dane osobowe**

Imię (Imiona) Nazwisko:	Mateusz Góralski
Data i miejsce urodzenia:	15.10.1997 Wrocław
PESEL:	96101512379
Płeć:	Męczyzna
Obywatelstwo polskie:	Tak
Pseudonim:	
Nazwisko rodowe:	
Imię matki:	Daria
Imię ojca:	Zbigniew

Oddział:

Numer w KU: 147 (LO-50)

Wpis w KED:

**Prezentacja danych na witrynie ucznia**

Pokazuj dane adresowe i kontaktowe:  Tak

**Dane adresowe**

Adres zamieszkania: ul. Cynamonowa 123/3, 50-306 Wrocław, Polska  
Gmina: M. Wrocław, Rodzaj gminy: , Powiat: m. Wrocław, Województwo: dolnośląskie

Adres zameldowania: ul. Cynamonowa 123/3, 50-306 Wrocław, Polska  
Gmina: M. Wrocław, Rodzaj gminy: , Powiat: m. Wrocław, Województwo: dolnośląskie

Adres korespondencji: ul. Cynamonowa 123/3, 50-306 Wrocław, Polska  
Gmina: M. Wrocław, Rodzaj gminy: , Powiat: m. Wrocław, Województwo: dolnośląskie

- W widoku Rodzina wychowawca może edytować dane rodziców/ opiekunów, notatki oraz dodatkowe informacje o uczniu.

2013/2014

- Opisniki
  - 1as (SP-50)
  - 2as (SP-50)
  - 3as (SP-50)
  - 4as (SP-50)
  - 5as (SP-50)
  - 1ag (S-50)
  - 2ag (S-50)
  - 3ag (S-50)
  - 1a S.O-50
  - 2a S.O-50
- Opisniki
  - Baranowska Ewelina
  - Berkeja Emilia
  - Bob Lukasz
  - Dorowska Anabela
  - Dylik Dorian
  - Dyma Karol
  - Góralski Mateusz**
  - Jarecki Dorian
  - Jarocki Karol
  - Koperek Andrzej
  - Kowalczyk Karol
  - Kubryń Dawid
  - Kulka Maciej
  - Nichalczak Paweł
  - Obrowska Justyna
  - Rabenda Karol

**Kartoteka ucznia**

- > Dane podstawowe
- > **Rodzina**
- > Frekwencja
- > Zwolnienia i czasowe nieobecności
- > Oceny
- > Uwagi
- > Grupy
- > Nauczanie indywidualne
- > Kariera
- > Specjalne potrzeby
- > Dodatkowe informacje

**Rodzina/opiekunowie prawni**

Nazwisko:	Góralski
Imię:	Zbigniew
Stopień pokrewieństwa:	ojciec
Adres:	ul. Cynamonowa 123/3, 50-306 Wrocław
Telefony:	
E-mail:	rodzic@onet.pl

Nazwisko:	Góralski
Imię:	Daria
Stopień pokrewieństwa:	matka
Adres:	ul. Cynamonowa 123/3, 50-306 Wrocław
Telefony:	
E-mail:	

**Wzrostka**

RoCzka: Zmiana opakowania prawego

**Dodatkowe informacje**

Sierota:  Nie

Rodzina zastępcza:  Nie